Manuale DidaBoard





Dida board



Crescrere, Comunicare e Studiare con DidaBoard

sfruttando tutto il potenziale della vera CAA



SOMMARIO

Requisiti base....4

Come fare per… ed assistenza all'uso....4

Accessibilità e modalità d'uso....5

Installazione e prima configurazione....6

Disinstallazione....9

Attivazione ED INFO licenza....10

Versione dimostrativa....12

AGGIORNAMENTO SOFTWARE....13

Moduli aggiunti, versione LITE, Base e PRO....13

SOFTWARE DISATTIVATO....13

Lato utente....14

- Menu utente....14
- Area di lavoro....16

Configurazione utente....17

Lato amministrazione....18

- Funzioni griglia....19
- Funzioni cella....20
- Stili cella....21
- Contenuti cella....21
- Barre di lavoro....22
- Comandi cella e griglia....23
- Comandi rapidi....24
- Funzioni speciali cella....25
- Strumenti....26
- Area disegno....27

Avvio automatico – Disabilitare/Abilitare....27

Apertura e gestione utente 28
Apertura griglia 29
Scansiona e crea 30
Celle e strumenti cella 34
Selezione colori 35
Ricerca web 37
Creazione griglia 38
Comandi griglia e cella 40
Calendario 40
Scaarabeo E GIOCHI 41
App Felicitous Player 46
Configurazione App Android 47
Cloud e condivisione 49
Didattica a distanza ed invio esercizi 50
Software verificato 51
Assistenza e contatti 53
Crediti e info aggiuntive 54
Appunti 55

REQUISITI BASE

Il software DidaBoard non necessita di particolari requisiti base a livello di hardware e caratteristiche del computer, notebook o tablet se non un dispositivo con sistema operativo Ms. Windows 10 a 64bit, almeno 4 Giga di RAM e 10 giga di spazio libero nella partizione principale, solitamente identificata con la lettera C, ed almeno un processore i3 (tutte caratteristiche più che soddisfatte in ogni dispositivo oggi in commercio).

Per il download del software e successiva attivazione della sua licenza d'uso sarà necessaria una connessione ad Internet, si consiglia una Adsl o altra tipologia con piano dati non a consumo.

Qualora sorgano dei dubbi sulla compatibilità del proprio dispositivo, potrà essere richiesto un supporto tecnico dal portale https://www.felicitous.it o www.sitsardegna.it

Il software, in quanto a 64bit, necessita di sintesi vocali compatibili con la stessa architettura (sintesi vocali a 32bit non saranno riconosciute dal software e, quindi, non utilizzabili).

COME FARE PER… ED ASSISTENZA ALL'USO

Nella pagina web come sopra sono presenti una serie di articoli che spiegano come svolgere determinate azioni nel software e, quindi, come fare per risolvere un determinato problema.

Alla pagina come sopra, previa iscrizione, sarà possibile richiedere qualsiasi altro tipo di assistenza remota sul software.

ACCESSIBILITÀ E MODALITÀ D'USO

Il software DidaBoard potrà essere utilizzato con l'ausilio di varie periferiche:

1. Il classico mouse
2. Con touch screen e periferiche associate
3. Con trackball
4. Con tastiere e sistemi di puntamento speciali
5. Con lavagne multimediali

Qualora si rendesse necessario l'utilizzo di periferiche ancor più particolari, il team di sviluppatori del software DidaBoard si renderà disponibile a studiarne una loro integrazione.

INSTALLAZIONE E PRIMA CONFIGURAZIONE

L'installazione del software Felicitous potrà essere completata esclusivamente in presenza di una connessione ad Internet.

Non sono presenti modalità di installazione Offline.

Per procedere con l'installazione del software sarà necessario, prima di tutto, provvedere al download ed esecuzione dell'installer.

L'installer potrà essere scaricato autonomamente dal portale www.sitsardegna.it e/o www.felicitous.it e dall'area dedicata al software DidaBoard.

Qualora esista un distributore con una versione del software Felicitous personalizzata, l'installer potrà essere scaricato anche dal portale del distributore di riferimento (l'attivazione del software, sfruttando la licenza d'uso assegnata, è comunque gestita sui server dell'Impresa madre www.sitsardegna.it e www.felicitous.it) quindi dall'area dedicata al software DidaBoard o dal portale del distributore www.helpicare.com



Una volta scaricato l'installer e provveduto a decomprimerne il suo contenuto, effettuato doppio click sul file Installer.exe si aprirà una finestra come di seguito riportata (la finestra potrà variare graficamente qualora in presenza di software distribuiti da terzi con personalizzazioni in linea all'immagine aziendale del distributore).

Il processo di installazione è molto semplice e non richiede l'input di dati o informazioni particolari. Sarà sufficiente:

1) Abilitare o disabilitare la voce "Utilizza gratis anche i pittogrammi Arasaac" (opzionale – di default disabilitata);
2) Cliccare sulla bandierina corrispondente alla lingua che si intende usare con il software;
3) Cliccare sulla nuvoletta riportante, al suo interno, la freccia rivolta verso il basso;

L'installer provvederà a riconoscere in automatico i download da scaricare secondo la seguente logica:

a) Prima installazione: download e installazione del software DidaBoard, all'ultima versione rilasciata, più download dei pacchetti necessari per l'utilizzo del software (.Net Framework ecc);
b) Aggiornamento: download del solo software aggiornato secondo l'ultima release;

I tempi necessari per l'installazione del software sono direttamente proporzionali alla velocità della connessione ad Internet utilizzata.

Il completamento dell'installazione sarà direttamente riportato nel fumetto a sinistra.

Una volta completata l'installazione: l'installer salverà un'icona del software appena installato nel desktop e le relative icone nel "Menu Start -> Eleno programmi" di Windows.

Il software, infine, sarà automaticamente eseguito ad ogni avvio del dispositivo.

Il software appena installato sarà in versione Demo con una durata di 15 giorni.

Si sconsiglia di utilizzare installer già scaricati da tempo poiché, anche queste utilità, vengono aggiornate di volta in volta. Si consiglia di procedere con il primo download dell'installer, come sopra riassunto, per accertarsi di disporre dell'ultima versione rilasciata.

Versioni dell'installer più vecchie della versione 1.0.0.2 potrebbero mostrare il messaggio di avviso "non c'è nulla da scaricare". Ciò è causato dall'uso di una versione obsoleta dello stesso installer. Si consiglia di scaricare la versione più recente e, solo successivamente, procedere con l'installazione.

DISINSTALLAZIONE

Per disinstallare il software DidaBoard sarà sufficiente cliccare sul nome del programma “DidaBoard” presente nella finestra “Pannello di controllo” -> “Programmi e funzionalità” oppure in “Installazione Applicazioni” nel menu start di Windows e, infine, su “Disinstalla”.

Si aprirà la schermata come quella riportata a seguire.



Una volta avviata l’utilità di disinstallazione, basterà cliccare sull’icona riportante il “Cestino” ed attendere la conferma di avvenuta disinstallazione del software.

Completata la disinstallazione: riavviare il proprio dispositivo.

ATTIVAZIONE ED INFO LICENZA

L'attivazione della licenza in proprio possesso, quindi il passaggio da versione dimostrativa a versione Full, si completa attraverso internet e direttamente dal software DidaBoard.

Non sono presenti altre modalità di attivazione della licenza.

Per procedere con l'attivazione, una volta eseguito il software DidaBoard, sarà sufficiente:

1) Cliccare sul pulsante rotondo "Utente", localizzato in alto a destra nell'area utente e riportante l'immagine della schermata didattica caricata e, successivamente, sul pulsante Aiuto del menu che apparirà a sinistra.



2) Cliccare sull'icona "**?**" in alto a destra nel pannello amministrazione.



Apparirà una schermata, come quella a seguire a sinistra o graficamente simile se in presenza di software distribuito da terzi con personalizzazioni, riportante in alto a sinistra l'attuale versione del software installato e la licenza associata.





Nella versione dimostrativa, o da licenziare, come nella figura qui sopra a destra apparirà il pulsante “Attiva licenza” che permetterà, appunto, l’inserimento della licenza in proprio possesso e la successiva attivazione del software senza limiti di temporali.

In questa stessa schermata, nella parte bassa, sarà visualizzato un messaggio informativo che riporterà lo stato “Software aggiornato” o “Software da aggiornare” in base alle versioni che, di volta in volta, saranno rilasciate dalla casa madre SitSardegna.it e Felicitous.it

Cliccando sul pulsante “Attiva licenza” apparirà la finestra di inserimento del seriale della licenza in proprio possesso, come di seguito riportata.



Una volta inserito il seriale, anche tramite copia e incolla o con il supporto della tastiera anche a schermo, sarà sufficiente cliccare sul pulsante Attiva per registrare il proprio seriale ed attivare, quindi, la copia del software rimuovendo ogni limite temporale.

Il successo del procedimento di attivazione, oppure eventuali errori, saranno mostrati nel fumetto a sinistra.

Una volta attivato il proprio seriale sarà sufficiente cliccare sulla X in alto a sinistra per chiudere la finestra di attivazione.

Attivando e, comunque, installando il software DidaBoard l'utente accetta integralmente l'informativa privacy e l'Eula associate allo stesso software.

Il seriale della licenza è composto da 6 blocchi, ciascuno dei quali composto da 5 caratteri alfanumerici (per facilitarne la comprensione, nel seriale non è mai usato il numero 0 ma la sola lettera O maiuscola).

VERSIONE DIMOSTRATIVA

La versione dimostrativa del software DidaBoard è quella versione che sarà immediatamente disponibile al termine di ogni installazione ex novo del software stesso.

La versione dimostrativa non è limitata nelle funzionalità del software, queste saranno tutte disponibili come nella versione completa, PRO, con l'unico limite temporale di utilizzo del software fissato in 15 giorni in base alla versione installata.

Al termine di questi 15 giorni, per continuare ad usare il software, sarà necessario acquistare una licenza d'uso.

Trascorso i 15 giorni, per poter attivare la licenza sarà necessario accedere al software avviando l'eseguibile "*Acp.exe", presente nel percorso C:\Program Files\ Helpicare\DidaBoard\Acp, e successivamente cliccare su "Attiva licenza".

AGGIORNAMENTO SOFTWARE

L'aggiornamento del software potrà essere eseguito solo ed esclusivamente tramite internet.

L'aggiornamento sarà installato una volta scaricato l'installer dal portale www.felicitous.it sulla stessa linea di quanto riportato nel capitolo "Installazione e prima configurazione".

Non sarà possibile aggiornare il software con pacchetti nella modalità "Offline Installer".

MODULI AGGIUNTI, VERSIONE LITE, BASE E PRO

Didaboard è un software progettato con architettura modulare. Questa caratteristica gli permette di poter lavorare anche con un solo modulo attivo senza dover obbligatoriamente richiedere la versione PRO che include tutti i moduli.

L'installazione di nuovi moduli non necessita di alcuna installazione ma del solo acquisto del relativo modulo dal portale www.felicitous.it.

Il modulo sarà associato alla licenza d'uso già in proprio possesso ed attivata sul software (sarà necessaria una connessione ad internet per aggiornare la licenza al primo avvio utile del software dopo l'acquisto ed attivazione del modulo).

SOFTWARE DISATTIVATO

A seguito di aggiornamenti importanti del device che ospita il software, compresi aggiornamenti del resto degli applicativi installati e del sistema operativo, il software DidaBoard potrebbe non avviarsi ma mostrare la schermata di "Avviso licenza invalida".

Questa schermata informa l'utente che qualcosa, nel proprio device, è cambiato e per proseguire ad utilizzare il software sarà necessario procedere nuovamente alla sua attivazione.

La riattivazione sarà possibile solo richiedendo alla casa madre, tramite ticket online destinato all'area "Supporto Tecnico", la riabilitazione del seriale in proprio possesso per nuova attivazione.

In queste occasioni sarà eseguita una verifica al fine di accertarsi che il software sta per essere riattivato nella stessa macchina nella quale è stato installato la prima volta ed il seriale attivato.

Non sarà possibile attivare lo stesso seriale su più devices.

LATO UTENTE

Il lato utente è identificato da quell'area di lavoro caricata di default dal software ad ogni sua esecuzione.

Il lato utente è suddiviso in due macro aree:

MENU UTENTE

Il menu utente è accessibile premendo sul pulsante rotondo localizzato in alto a destra e la cui immagine varia in base all'utente (quale insieme di attività didattiche) attualmente caricato.



Il menu utente è suddiviso nei pulsanti:

1) **ACP;**
2) **Modifica;**
3) **Configura;**
4) **Chiudi;**
5) **Aiuto;**
6) **Salva scheda di lavoro;**
7) **Ricarica scheda salvata;**
8) **Tastiera su schermo;**

Il pulsante **“ACP”**, se premuto, chiude il lato utente e carica il pannello di amministrazione senza precaricare un utente né una griglia didattica già creata in precedenza.

Il pulsante **“Modifica”**, se premuto, chiude il lato utente e carica, per una sua modifica o aggiornamento, l’attuale utente e griglia didattica caricati.

Il pulsante **“Configura”**, se premuto, carica la finestra di configurazione dell’utente: ogni utente ha una sua configurazione.

Il tasto **“Chiudi”**, se premuto, chiude il software.

Il tasto **“Aiuto”**, se premuto, carica la schermata informativa del software riportante contatti, versione e licenza attualmente in uso.

Il tasto **“Salva scheda di lavoro”** permetterà all’utente di salvare il lavoro eseguito nella schermata visualizzata per poterla richiamare successivamente, tramite il tasto **“Ricarica scheda salvata”**, per essere corretta, completata ed editata senza dover ricominciare lo svolgimento da zero.

Il tasto **“Tastiera su schermo”** permetterà di visualizzare la tastiera virtuale di Windows.

AREA DI LAVORO

L'area di lavoro del software, invece, è identificata da tutto lo schermo del proprio dispositivo. Quest'area è un'area attiva che risponde ad ogni comando o azione impartiti dall'utente e secondo quelle che sono le caratteristiche della griglia didattica creata e caricata.

L'area di lavoro, in quanto area attiva, permette, fra le altre azioni, anche quelle più complesse quali, ad esempio tra le tante:

"Scrittura"

"Trascinamento elementi"

"Rotazione elementi"

"Disegno"

"Associazione"

"Animazione elementi"

Questa tipologia di area di lavoro, alla base dell'intero software, permette di offrire un ambiente didattico completo, multimodale, dinamico e personalizzabile a 360° sulle reali necessità dell'utilizzatore.

CONFIGURAZIONE UTENTE

Accedendo alla configurazione utente, premendo sul pulsante “Menu Utente” in alto a destra e, poi, su “Configura” sarà possibile personalizzare tutti quei parametri che andranno a definire le azioni e comportamenti del software durante il suo utilizzo.

Alla voce “Sintesi” sarà possibile definire quale sintesi vocale utilizzare in tutte quelle azioni di “pronuncia” dei testi scritti o dei contenuti delle celle riportanti il comando “pronuncia testo” o “pronuncia testo cella”.

Alla voce “Feedback utente” sarà possibile definire e personalizzare i feedback che dovranno essere mostrati al completamento di alcune attività didattiche prestabilite dal software (traslazione celle ad esempio). Potranno essere usati due tipi di feedback: una immagine animata ed un file audio.

Alla voce “Predizione” potrà essere gestito l’intero database riportante tutte le parole utilizzate nelle tastiere riportanti celle speciali di tipo “predittive”.

Alla voce “CAA” potrà essere gestito il database riportante tutte le parole e simboli CAA utilizzati in tutte le schermate sulla “Comunicazione aumentativa Alternativa”.

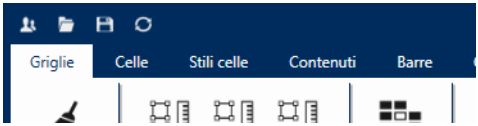
Ogni sezione è contraddistinta da una icona che, cliccata, caricherà le relative voci configurabili.

LATO AMMINISTRAZIONE

Il lato amministrazione è rappresentato da quell'insieme di funzioni ed aree del software DidaBoard che permettono di creare, aggiornare e gestire le intere schermate didattiche che, nel tempo, saranno usate dall'utente finale.

Le funzioni qui riportate potrebbero non rispecchiare quelle che, nel tempo, saranno aggiornate ed integrate nel software ad ogni nuovo e successivo rilascio.

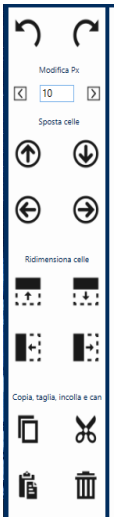
Menu principale, localizzato nella parte alta del software;

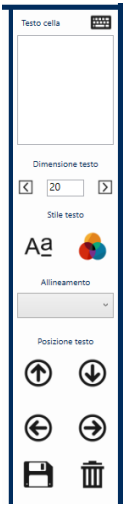


Menu secondario o menu **funzioni griglie e strutture**, menu suddiviso in schede;



Strumenti principali griglia, a sinistra, e **strumenti testo**, a destra;





Barra di stato



Il menu principale, partendo da sinistra, riporta le icone:

1) **Apri utente;**
2) **Apri griglia/struttura didattica;**
3) **Salva griglia/struttura didattica;**
4) **Aggiorna griglia/struttura didattica caricata;**

Il menu secondario, suddiviso in schede, riporta le varie funzioni utilizzabili a seconda della tipologia di scheda caricata.

Si suddivide in:

FUNZIONI GRIGLIA



In questa scheda, partendo da sinistra, troviamo le funzioni:

“ripulisci griglia” creata: pulsante che, se premuto, cancella l’intera struttura creata per ricrearne una ex novo;

“apri/salva/aggiorna modelli” griglia: pulsanti che permettono di utilizzare dei modelli di griglie già creati, salvarne nuovi oppure aggiornare un modello preesistente;

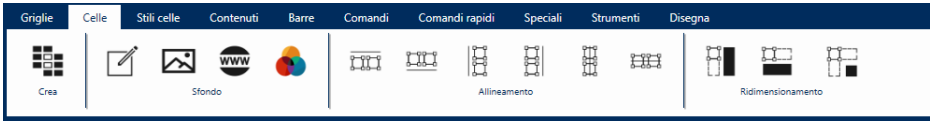
“crea griglia”: pulsante che, se premuto, caricherà la finestra dalla quale poter creare una griglia avente tot righe e tot colonne);

“disegna sfondo”, **“carica sfondo da file”**, “ricerca sfondo nel web”, **“utilizza colore come sfondo”**: pulsanti che permettono di definire il tipo di sfondo della griglia/struttura;

“mostra comandi griglia”: pulsante che, se premuto, mostra gli eventuali comandi associati alla griglia (comandi che saranno eseguiti in ordine di apparizione al caricamento della griglia nel lato utente);

“mappe concettuali”: pulsante che, se premuto, mostra gli strumenti per disegnare mappe concettuali dinamiche. Questi strumenti possono essere utilzizati per definire i collegamenti tra i vari elementi della mappa creati con gli strumenti “Griglia” e “Celle”;

FUNZIONI CELLA



In questa scheda troviamo varie funzioni che, tutte, permettono di creare e gestire una o più celle della griglia appena caricata o che si sta creando.

Tra queste funzioni troviamo:

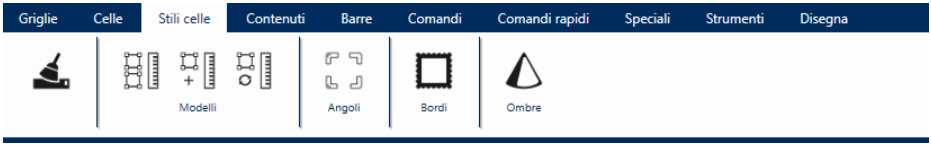
“crea cella”: pulsante che, se premuto, permette di creare una nuova cella definendo la sua area e posizione agendo direttamente nello spazio di lavoro sottostante;

“disegna sfondo”, **“carica sfondo da file”**, “ricerca sfondo nel web”, **“utilizza colore come sfondo”**: pulsanti che permettono di definire il tipo di sfondo della cella o delle celle selezionate;

“allineamento celle”: pulsanti che allineano le celle selezionate (almeno due) secondo la posizione della prima cella di riferimento selezionata (allineamento a destra, sinistra, in alto, in basso, centrato verticalmente e centrato orizzontalmente);

“ridimensionamento celle”: pulsanti che permettono di uniformare l’area delle celle secondo le dimensioni della prima cella di riferimento selezionata (ridimensiona altezza, ridimensiona larghezza e ridimensiona area);

STILI CELLA



In questa scheda troviamo tutte le funzioni che permettono di personalizzare lo stile della cella o delle celle selezionate.

Tra queste funzioni troviamo:

"ripulisci stile": pulsante che, se premuto, elimina ogni stile utilizzato nelle celle selezionate;

"apri/salva/aggiorna modelli" stile: pulsanti che permettono di utilizzare dei modelli di stili già creati, salvarne nuovi oppure aggiornare un modello preesistente;

"definisci angoli": pulsante che, se premuto, caricherà una schemata nella quale definire la tipologia di angoli da utilizzare nelle celle selezionate;

"definisci bordi": pulsante che, se premuto, caricherà una schemata nella quale definire la tipologia di bordi, spessore e colore, da utilizzare nelle celle selezionate;

"definisci ombre": pulsante che, se premuto, caricherà una schemata nella quale definire la tipologia di ombre da utilizzare nelle celle selezionate;

CONTENUTI CELLA



In questa scheda troviamo tutte quelle funzioni che permetteranno di definire i contenuti delle celle selezionate.

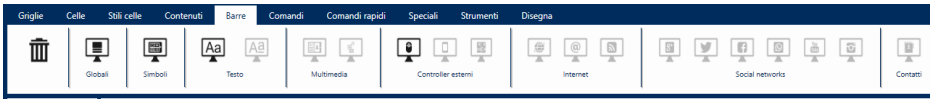
“elimina contenuti”: pulsante che, se premuto, eliminirà tutti i contenuti inseriti nella cella o nelle celle selezionate;

“disegna contenuto/carica da file/scarica da web”: pulsante che, se premuti, permettono di disegnare un contenuto a mano libera, caricarne uno già salvato sul dispositivo oppure scaricarlo dal web dopo la sua ricerca;

“posizione contenuto”: pulsanti che, se premuti, permettono di traslare l’immagine contenuta nella cella spostandola verso l’alto, il basso, verso sinistra o destra;

“ridimensiona contenuto”: pulsanti che, se premuti, permettono di ridimensionare il contenuto della cella o delle celle selezionata;

BARRE DI LAVORO



Non tutte le tipologie di comandi saranno subito disponibili nel software e possono variare, in numero e tipologia, in base all’attuale versione rilasciata. Eventuali barre presenti, il cui pulsante è di colore griglio chiaro, risulteranno disattivate per la tipologia e versione del software rilasciata.

Tra queste barre di lavoro abbiamo:

1) **Barra globale;**
2) **Barra per simboli (CAA);**
3) **Barra per testi (semplici o avanzati);**
4) **Barra multimediale (video, audio ed ebook);**
5) **Barra controlli esterni (controllo pc, controllo ambientale e controllo remoto);**
6) **Barra internet e web (browser, email e news/Rss);**

7) **Barra social networks (Google+, Twitter, Facebook, WhatsApp, YouTube, Instagram);**
8) **Barra di lavoro per contatti;**

Oltre i pulsanti appena elencati, troviamo anche:

"Cestino" che, se premuto, permette di eliminare la barra di lavoro dalla cella selezionata) sono elencate tutte le tipologie di barre di lavoro utilizzabili nel software.

COMANDI CELLA E GRIGLIA



Non tutte le tipologie di comandi saranno subito disponibili nel software e possono variare, in numero e tipologia, in base all'attuale versione rilasciata. Eventuali barre presenti, il cui pulsante è di colore griglio chiaro, risulteranno disattivate per la tipologia e versione del software rilasciata.

Tra queste funzioni troviamo tutti quei pulsanti che caricheranno le rispettive finestre contenenti tutti i comandi associati a quella rispettiva tipologia ed attività.

Troviamo:

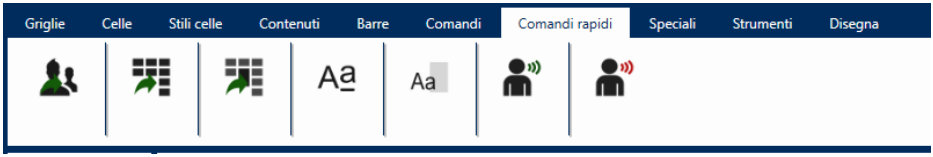
1) **Comandi globali;**
2) **Comandi per simboli;**
3) **Comandi per testi;**
4) **Comandi per multimedia;**
5) **Comandi per il controllo esterno;**
6) **Comandi per internet e web;**
7) **Comandi per social networks;**
8) **Comandi per i contatti;**
9) **Comandi per giochi e svago;**

In questa stessa scheda, a sinistra, troviamo due pulsanti che permettono di:

“cestino”: eliminare tutti i comandi associati alla cella o celle selezionate;

“elenco comandi”: visualizzare l’elenco dei comandi associati alla cella selezionata;

COMANDI RAPIDI



In questa scheda sono elencati una serie di comandi più utilizzati nella costruzione di una nuova griglia/struttura. Ciò permette di associare uno o più di questi comandi senza dover, ogni volta, ricercarli e selezionarli nel menu e scheda comandi.

Tra queste funzioni troviamo:

“salta ad utente”: questo pulsante permetterà di selezionare quale utente preesistente dovrà essere caricato alla selezione della cella che includerà questo comando;

“salta a griglia”: questo pulsante permetterà di selezionare quale griglia dello stesso utente, già creata, dovrà essere caricata alla selezione della cella che includerà questo comando;

“salta a cella”: questo pulsante permetterà di selezionare quale cella di una griglia dello stesso utente, dovrà essere caricata alla selezione della cella che includerà questo comando;

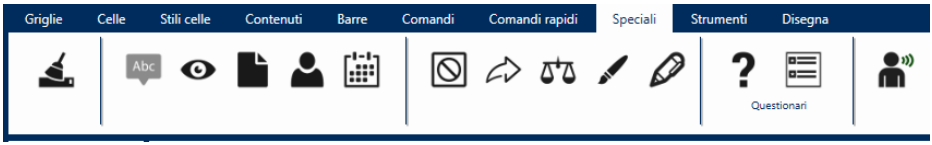
“scrivi testo”: questo pulsante permetterà di indicare il testo da scrivere nella barra di lavoro alla selezione della cella che includerà questo comando;

“scrivi testo cella”: questo pulsante permetterà di scrivere il testo contenuto nella cella direttamente nella barra di lavoro senza doverlo riscrivere nel comando base “scrivi testo” come sopra;

“pronuncia contenuto barra di lavoro”: questo comando permette di leggere il contenuto della barra di lavoro sfruttando la sintesi vocale configurata per l’utente caricato;

“pronuncia testo”: questo comando permette di leggere il testo associato a questa stessa funzione e come scelto dall’utente;

FUNZIONI SPECIALI CELLA



Le funzioni speciali rappresentano quell’insieme di caratteristiche che la cella che le include deve rispecchiare. Fra queste funzioni, escluso il pulsante “Ripulisci” posto all’estrema sinistra, troviamo:

“predizione”: queste celle mostreranno al loro interno un elenco di parole predette secondo l’ultima parola scritta nella barra di lavoro o quella attualmente evidenziata;

“controllo oculare”: queste celle, se abilitate e se presenti come periferiche, mostreranno il video o l’animazione del volto acquisito dal puntatore oculare;

“elenco files”: queste celle mostreranno l’elenco dei files e cartelle presenti nella Directory attualmente esplorata o in quella indicata come predefinita;

“elenco contatti”: queste celle mostreranno l’elenco dei contatti salvati nella Rubrica;

“calendario”: queste celle mostreranno il calendario didattico con il quale gestire l’insieme delle attività didattiche ordinate per giorno;

“nascondi cella”: queste celle saranno nascoste al caricamento della griglia;

“salta dalla scansione”: queste celle saranno escluse dalla scansione della griglia caricata;

“bilancia”: queste celle andranno a comporre una vera e propria bilancia con la quale sarà possibile compiere attività didattiche legate ai pesi degli oggetti o elementi.

“disegna”: queste celle mostreranno un’area nella quale poter disegnare e/o scrivere a mano libera;

“scrivi”: queste celle saranno identificate quali destinatarie di possibili input testuali come fossero dei banchi di lavoro a sé stanti;

“domande”: queste celle indentificheranno l’insieme di domande che comporranno un quiz;

“elenco risposte”: queste celle riporteranno l’elenco di domande alle quali l’utilizzatore ha lasciato una risposta durante la sua attività didattica;

“pronuncia quando evidenziata”: queste celle, quando evidenziate, attiveranno la sintesi vocale che ne pronuncerà il testo associato a questa proprietà;

STRUMENTI



In questa scheda, escluso il primo pulsante **“Configura software”** sono riportati un insieme di strumenti che sarà possibile utilizzare durante l’intera gestione e creazione delle griglie/strutture utente. Fra queste abbiamo:

“importa o esporta utente”: con questi strumenti sarà possibile importare o esportare un intero utente oppure una singola griglia.

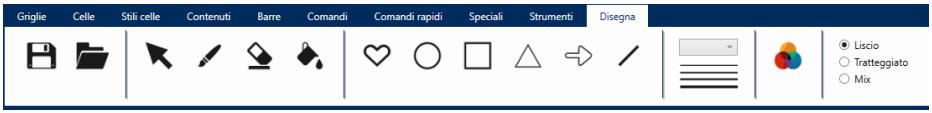
“stampa griglia corrente”: con questo strumento sarà possibile stampare una griglia;

“gestione struttura utente”: con questo strumento sarà possibile visualizzare l’intera struttura dell’utente così come creata con i vari collegamenti interni;

“ricerca web”: con questa funzione sarà possibile ricercare nel web tutte quelle immagini che, poi, potranno essere usate per comporre la propria griglia didattica;

“scansiona e costruisci”: con questa funzione sarà possibile digitalizzare qualsiasi quaderno didattico ricreando, per ogni pagina, la rispettiva griglia didattica digitale;

AREA DISEGNO



In questa scheda troviamo tutti quegli strumenti base che permettono di disegnare a mano libera quello che potrà essere lo sfondo di una griglia/struttura didattica oppure il contenuto di una o più celle.

ALTRE SEZIONI AREA AMMINISTRAZIONE

Nel pannello di amministrazione saranno presenti altre funzioni che, nel tempo, saranno integrate nel software. Attraverso queste aree sarà possibile gestire tutte le funzionalità come di volta in volta spiegate nel materiale in supporto all’utente presente sul sito www.felicitous.it

AVVIO AUTOMATICO – DISABILITARE/ABILITARE

Il software DidaBoard, dopo l’installazione, si avvia in automatico ad ogni accesso a Windows.

Per disabilitare l’avvio automatico sarà sufficiente cliccare sul pulsante “configura Software” (prima icona a sinistra) nella sezione “Strumenti” del pannello di controllo – ACP - del software.

Nella finestra che apparirà, cliccare sull'icona a forma di ingranaggio e, successivamente, impostare su "Off" la casella di controllo sotto la voce "Esegui all'avvio del pc".

Impostarla su "On" per riabilitare l'avvio automatico.

Selezionata l'impostazione desiderata, sarà sufficiente salvare la configurazione appena modificata.

APERTURA E GESTIONE UTENTE

Per aprire un utente già creato e procedere alla modifica di una griglia esistente, oppure, alla creazione di una nuova griglia associandola allo stesso utente, sarà sufficiente cliccare sul pulsante in alto a sinistra, nel menu principale, e riportante l'immagine di due persone.

In questa stessa finestra sono disponibili una serie di pulsanti che permetteranno di gestire l'utente che sarà selezionato:

"usa": se premuto, caricherà l'utente per essere utilizzato nell'area di lavoro;

"nuovo": crea un nuovo utente al quale associare una nuova griglia/struttura;

"aggiorna": aggiorna le informazioni associate all'utente selezionato;

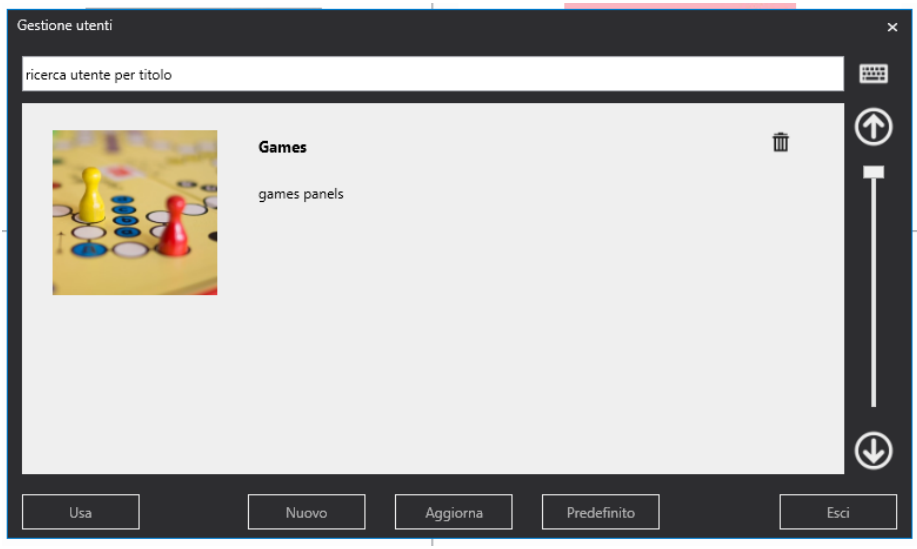
"predefinito": imposta l'utente selezionato come predefinito e lo carica all'avvio del software DidaBoard;

Alla destra di ciascun utente, inoltre, sarà presente l'icona di un cestino che, se premuta, eliminerà lo stesso utente dall'elenco degli utenti.

In questa finestra è presente anche un campo di ricerca che permette di filtrare gli utenti in base alla parola chiave indicata.

Ogni “Utente” visualizzato è accompagnato, sempre alla destra, dalle funzioni per esportarlo nel Cloud per essere condiviso o esportarlo in locale per essere caricato su altro device.

Un utente, una volta cancellato, non potrà più essere recuperato.



APERTURA GRIGLIA

Per aprire una griglia già creata e procedere alla sua modifica sarà sufficiente premere sul secondo pulsante nel menu principale, partendo da sinistra, riportante il disegno di una cartella.

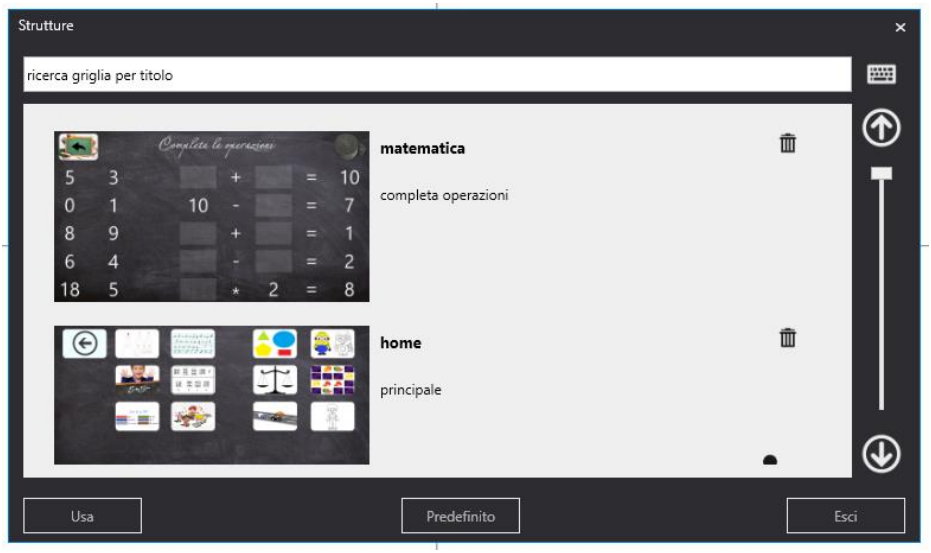
Sarà mostrata una finestra dalla quale poter gestire le griglie presenti nell’utente scelto precedentemente:

“usa”: se premuto, caricherà la griglia didattica per essere utilizzata nell’area di lavoro;

“predefinito”: imposta la griglia selezionata come predefinita e la carica al richiamo di quell’utente durante l’utilizzo del software;

Alla destra di ciascuna griglia, inoltre, sarà presente l'icona di un cestino che, se premuta, eliminerà la stessa griglia dall'elenco caricato.

In questa finestra è presente anche un campo di ricerca che permette di filtrare gli utenti in base alla parola chiave indicata.



Una griglia, una volta cancellata, non potrà più essere recuperata.

Ogni "griglia" visualizzata è accompagnata, sempre alla destra, dalle funzioni per esportarla nel Cloud per essere condivisa o esportarla in locale per essere caricata su altro device.

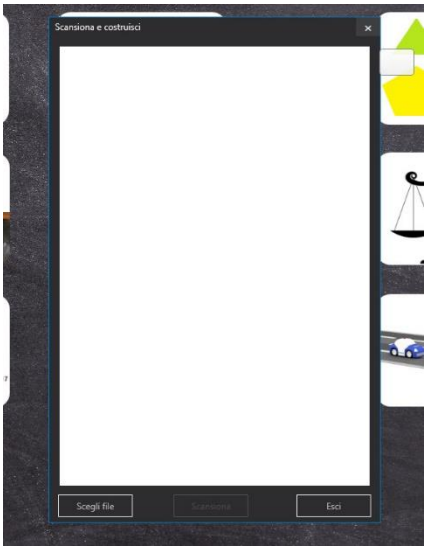
SCANSIONA E CREA

Questa utilità permette, con il supporto di uno scanner, qualsiasi quaderno cartaceo oppure, in presenza di immagini già salvate nel dispositivo, di trasformare una immagine statica/scansionata in un vero e proprio foglio didattico interattivo.

Per creare una nuova griglia basata su una immagine già salvata nel proprio dispositivo:

Aprire lo strumento **“Scansiona e costruisci”** come elencato nel gruppo **“Strumenti”**.

Apparirà la finestra nella quale, come prima azione, sarà necessario premere il pulsante in basso a sinistra “Scegli file” così da caricare il file che si intende scansionare.





Una volta caricato il file, tenendo premuto il tasto **“Ctrl”** della propria tastiera, sarà sufficiente selezionare le aree di interesse nell’immagine appena caricata: un’area per le immagini da usare come **“Contenuto della cella”** ed una seconda area per evidenziare i testi della cella che dovranno essere riconosciuti con il motore Ocr del software DidaBoard.



Un testo sarà automaticamente associato all'immagine soprastante o sottostante se la sua area appena disegnata si troverà, anche parzialmente, all'interno dell'area dell'immagine alla quale dovrà essere associata (come rappresentato nell'immagine qui in alto).

Una volta definite tutte le aree, si procederà ad identificare ogni area associandole la tipologia **"testuale"** o **"immagine"**: per fare ciò cliccare con il testo destro del mouse all'interno di ogni singola area e selezionare la rispettiva voce di interesse.



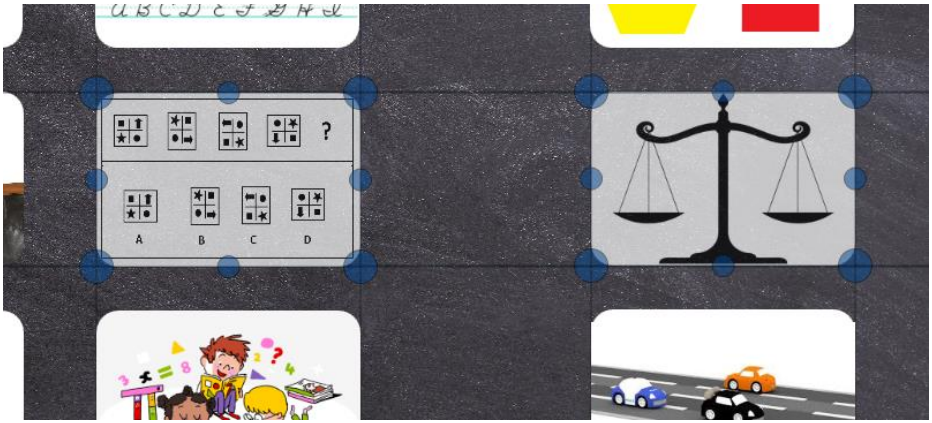
Una volta completato quest'ultimo passaggio: premere sul pulsante **"Scansiona"** ed attendere che il software ricrei la griglia didattica interattiva caricandola nell'area di lavoro.

La funzione "scansiona e costruisci" non elimina le celle ed elementi già presenti nella griglia eventualmente caricata nell'area di lavoro. Se si vuole procedere alla creazione di una nuova griglia, utilizzare, prima, la funzione "Ripulisci" nel menu "Griglie".

CELLE E STRUMENTI CELLA

L'area di creazione delle griglie e strutture è un'area dinamica, priva di punti di ancoraggio o strutture base predefinite.

Ogni elemento al suo interno può essere traslato e ridimensionato a piacimento semplicemente agendo sugli otto cerchi che appariranno ai bordi dello stesso elemento selezionato o di quelli selezionati.



Per spostare un elemento sarà sufficiente cliccarci al suo interno e, tenendo cliccato, spostarlo verso la destinazione desiderata.

Ogni cella, inoltre, è collegata ad un suo menu contestuale che apparirà cliccandoci al suo interno con il tasto destro del mouse.



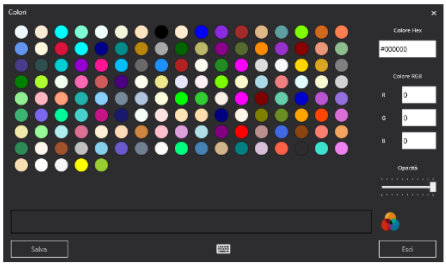
Tutte le funzioni del menù contestuale e quelle di ridimensionamento e traslazione, allineamento e personalizzazione sono direttamente accessibili anche dalle funzioni presenti nel menu in alto, nel menu a sinistra o in quello a destra per la personalizzazione dei testi della cella.

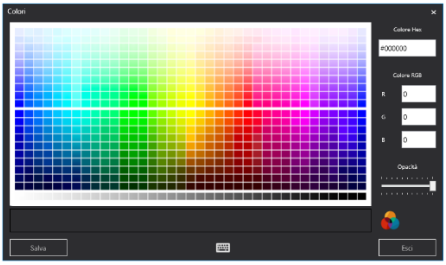
SELEZIONE COLORI

La selezione di un qualsiasi colore avviene in modo rapidissimo tramite l'utilità creata ad hoc e di seguito riportata.

Questa utilità è suddivisa in due aree principali: colori basilari, colori avanzati.

Agendo, poi, sulle proprietà individuabili nella parte sinistra della finestra sarà possibile personalizzare ulteriormente il colore scelto (ad esempio associandoli una opacità oppure indicando il suo valore RGB o Esadecimale per i più esperti).

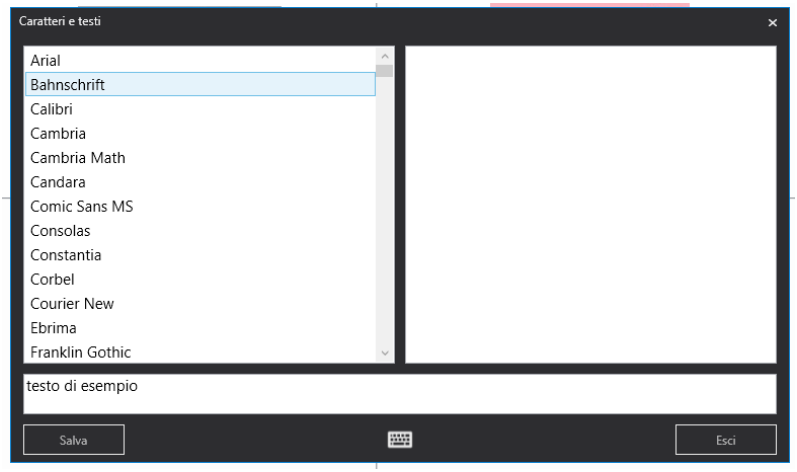




SELEZIONE CARATTERE

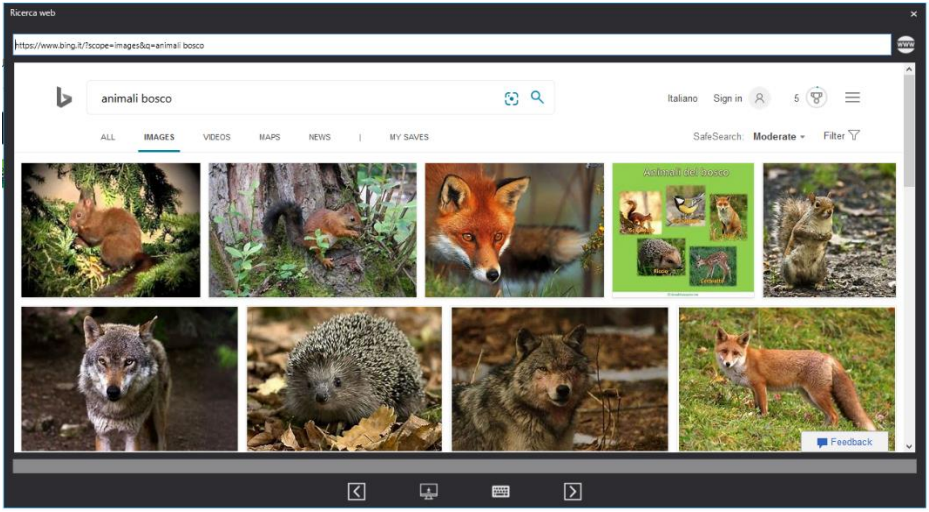
Cliccando sull'icona "Aa" negli "strumenti testo" posti alla destra dell'area di lavoro apparirà una finestra nella quale poter scegliere il carattere da utilizzare con quel testo ed il suo stile.

Se si importa una struttura da un altro dispositivo è possibile che i testi perdano la loro formattazione originale. Questo è causato dal fatto che nel dispositivo di destinazione non sono presenti gli stessi Fonts installati nel dispositivo dal quale è stata esportata la struttura/utente/griglia.



RICERCA WEB

La ricerca web avviene sfruttando il browser integrato nel software. Non sarà necessario chiudere e riaprire il software per accedere al browser installato sul proprio dispositivo.



Una volta inserito il termine nella barra di ricerca localizzata nella parte alta della finestra, sarà sufficiente cliccare sul pulsante alla destra e riportante la scritta **“www”**.

Per scaricare un’immagine cliccare una prima volta su di essa e, una volta apparsa la scheda della stessa immagine, clicca ancora sulla immagine in modo da visualizzarla a grandezza 1:1 (proprio come in un comune browser).

Se l’immagine appare ingrandita, sarà sufficiente premere sul pulsante riportante il disegno di un monitor con all’interno la freccia verso il basso per procedere al suo download.

Nelle funzioni **“Scarica immagine da web”** presenti nelle schede **“Griglia”** e **“Celle”**, avviando il browser, sarà visualizzato un ulteriore pulsante che riporterà la dicitura

“Salva”. Quando premuto, questa funzione permetterà di associare l’immagine appena scaricata come descritto qui in alto alla cella o celle selezionate oppure alla griglia di riferimento.

Non tutte le immagini presenti nel web potranno essere scaricate. Il software è impostato per tutelare il diritto d’autore dei rispettivi autori. Alcune immagini, seppure visualizzate, potrebbero non essere scaricate restituendo una immagine vuota. Sarà onere dell’utilizzatore del software accertarsi di poter scaricare ed utilizzare liberamente la risorsa web individuata (il download della stessa dal web tramite il browser integrato nel software, non libererà l’utilizzatore dall’onere di rispettare quanto dettato dal Diritto d’Autore.

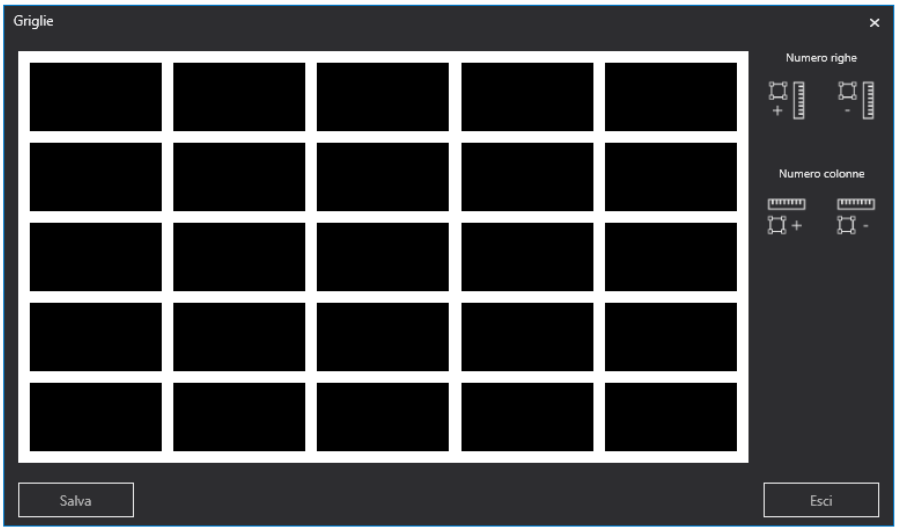
CREAZIONE GRIGLIA

Sarà possibile creare una nuova griglia utilizzando la rispettiva funzione nella scheda **“Griglie”** oppure agendo direttamente con il trascinamento del mouse disegnando ogni singola area di ogni cella desiderata.

La funzione **“Crea Griglia”** nella scheda **“Griglie”** permette di creare delle griglie il cui numero di righe e colonne viene scelto dall’utilizzatore e la cui dimensione di ogni cella è di tipo omogenea. Ogni cella sarà allineata lungo le rispettive righe e colonne.

Per creare queste griglie sarà sufficiente agire sui pulsanti: **“Aggiungi/Rimuovi riga”** oppure su **“Aggiungi/Rimuovi colonna”**.

Premendo il pulsante “**Salva”**, l’area di lavoro sarà ripulita ed al suo interno ricreata la griglia come appena definita.



La creazione di una griglia sfruttando il trascinamento del mouse, dopo aver premuto su **“Crea”** nella scheda **“Celle”**, permette, invece, di creare delle griglie senza alcun tipo di vincolo nelle dimensioni né posizione.



COMANDI GRIGLIA E CELLA

Ogni griglia è caratterizzata da uno o più “Comandi”. I comandi non sono altro che quelle azioni che dovranno essere eseguite dal software all’attivazione dell’elemento cella selezionata oppure, se trattasi di comandi Griglia, di quelle azioni da svolgere automaticamente al caricamento della griglia (ad esempio mischia le carte, nascondi le carte, attiva la modalità questionario ecc).

Tutti i comandi vengono eseguiti in ordine di inserimento, uno dopo l’altro e solo al completamento di quello precedente.

Esistono comandi che interrompono temporaneamente l’utilizzo del software (comandi sincroni, la maggior parte) ed altri che, invece, vengono eseguiti senza interrompere l’utilizzo del software (comandi asincroni, ad esempio quelli della pronuncia con la sintesi vocale, alcuni comandi del banco disegno o calendario).

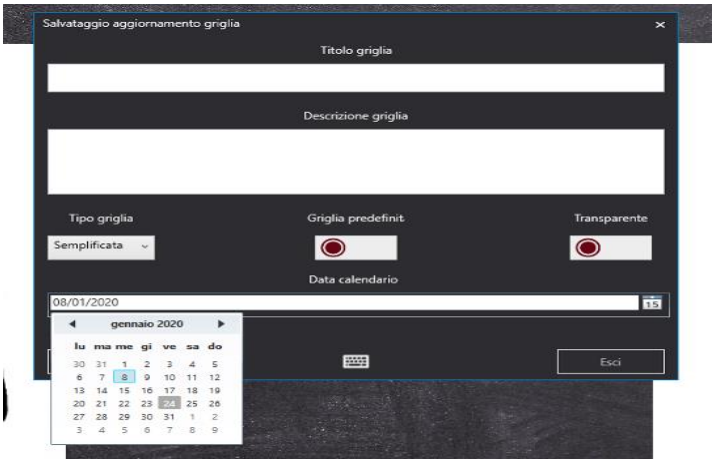
Non tutti i comandi possono essere utilizzati unitamente ad altri e ciò per via della loro tipologia. Un eventuale richiamo scorretto non comporterà, comunque, il blocco del software e delle attività didattiche ma, semplicemente, non produrrà alcun effetto nell’azione svolta (Ad esempio: una cella riporta i comandi “Parla in sincrono” e “Ferma lettura”. Questi due comandi non produrranno l’effetto desiderato poiché il primo continuerà la sua esecuzione, bloccando temporaneamente l’uso del software. Al termine di questo comando sarà eseguito quello successivo che, però, non produrrà alcun effetto poiché il testo è stato già letto fino alla sua fine).

CALENDARIO

Il “Calendario” permette di organizzare le varie attività didattiche o ludiche create suddividendole per singolo giorno dell’anno, come un vero e proprio diario scolastico nel quale prendere nota dei compiti da svolgere a casa.

Una volta creata la griglia didattica, per associarla al calendario sarà sufficiente premere sul pulsante “salva griglia” nel menu principale, oppure su “aggiorna griglia”

se si vuole associare una griglia già creata in precedenza, ed indicare, oltre il resto delle informazioni della griglia, la data del calendario nell'omonimo campo.



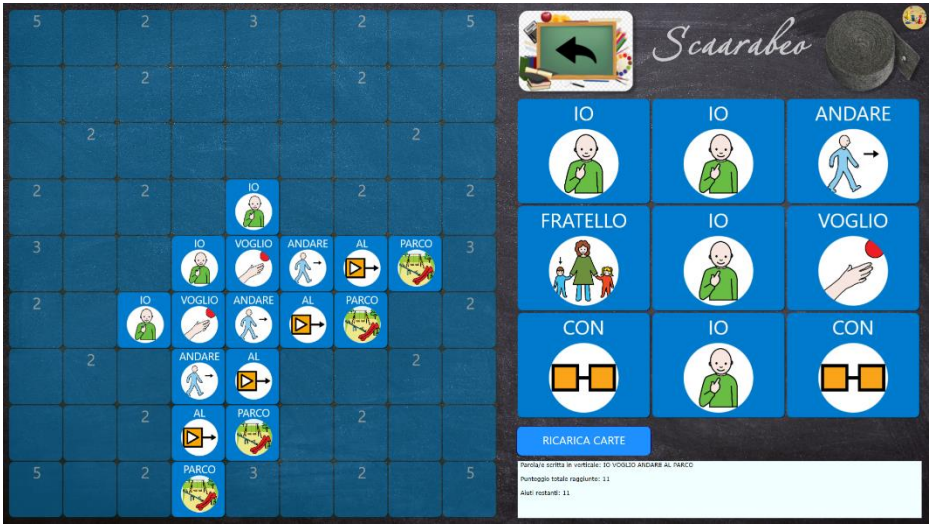
Una volta salvato il tutto, la griglia sarà immediatamente caricata nell'elenco delle attività da svolgere in quella determinata data quando, nel calendario, sarà scelto quel preciso giorno dell'anno.

SCAARABEO E GIOCHI

La scheda didattica e ludica "Scaarabeo" permette di svolgere attività in linea a quelle del famoso gioco "Scarabeo".

Questa scheda non potrà essere salvata sfruttando le funzioni presenti nel menu utente e, successivamente, riaperta per proseguire l'attività dallo stato in cui è stata salvata.

Altre schede ludiche potrebbero non essere salvate.



Con questo Scaarabeo sarà possibile creare carte didattiche e ludiche di tre tipologie:

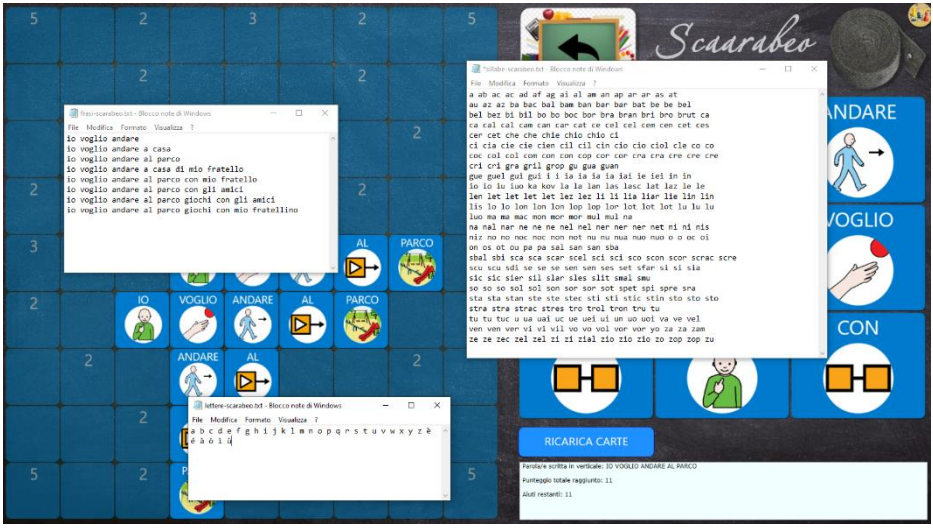
1) Caratteri;
2) Sillabe;
3) Parole;

Le tipologie caratteri e sillabe possono essere usate per comporre nuove parole, parole che, di volta in volta, saranno verificate nel dizionario del software DidaBoard.

La tipologia parole, invece, permette di comporre le frasi.

Parole, caratteri e sillabe saranno estratte dal file collegato ai rispettivi comandi “Carica parole per giocare a Scaarabeo”, “Carica sillabe per giocare a Scaarabeo” oppure “Carica caratteri per giocare a Scaarabeo”.

I files contenti le parole, sillabe e caratteri da utilizzare dovranno essere così creati: ogni riga del file può contenere una o più parole, sillabe o caratteri separate dall’unico carattere “spazio” (non devono essere usati caratteri di punteggiatura o altri caratteri speciali).



Ad ogni parola, sillaba o dizionario sarà automaticamente associata una immagine estratta dal database delle risorse CAA collegate al software DidaBoard.

Per spostare una carta nella griglia del gioco “Scaarabeo” è sufficiente:

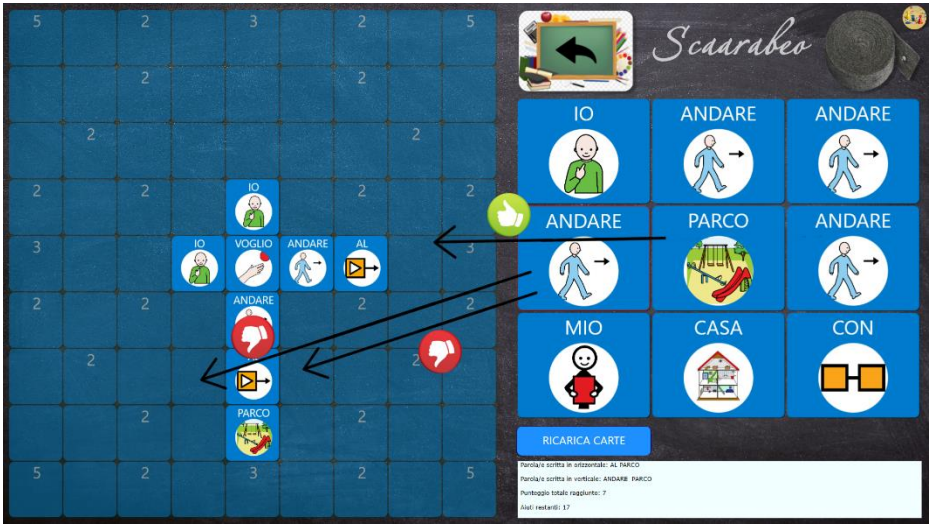
1) cliccare sopra la carta scelta;
2) cliccare nella cella di destinazione della griglia rispettando le regole di seguito riportate;

Aiuti Scaarabeo

Ogni qualvolta viene spostata una cella selezionando una destinazione errata oppure quando si preme la funzione “ricarica Carte Scaarabeo” (se inclusa nella scheda didattica durante la sua creazione) si utilizza un aiuto.

Gli aiuti totali sono 20.

Regole Scaarabeo



È possibile comporre parole o frasi in orizzontale ed in verticale. Parole e frasi (come testo estratto orizzontalmente da sinistra a destra o verticalmente dall'alto in basso a partire dalla prima carta utile) dovranno trovare corrispondenza nel dizionario del software DidaBoard oppure, nel caso in cui si usino parole, nell'insieme delle frasi scritte nel file caricato.

Esclusa la prima scelta, libera: è possibile spostare il resto delle carte solo in quelle celle della griglia nei quali vertici (superiore, inferiore, sinistro o destro) sono già presenti altre carte.

Non è consentito spostare carte in nuove celle se, fra la nuova destinazione e quelle già esistenti si forma un "buco".

Non è consentito cambiare la posizione della carta una volta già spostata.

Ogni spostamento può fare acquisire nuovi punti se la carta viene spostata in una cella contenente una cifra al suo interno.

Nel caso di una sfida a più persone, vince chi, fra i partecipanti, raggiunge il punteggio più alto al termine della partita.

La partita termina quando:

1) si sono esauriti gli aiuti disponibili;
2) non è possibile comporre nuove parole o frasi;

La scheda didattica per giocare a Scaarabeo necessita di 3 aree fondamentali:

1) un'area, possibilmente quadrata, contrassegnata con la funzione speciale "Disegna";
2) un'area, possibilmente quadrata, contrassegnata con la funzione "Scrivi";
3) un'area contrassegnata con la funzione speciale "Riepilogo questionario";

Nella prima area sarà automaticamente ricreata la griglia 9*9 dello Scaarabeo.

Nella seconda area saranno caricate, in modo casuale e disordinato, 9 carte riportanti il testo della parola estratta oppure della sillaba o singolo carattere ed una immagine automaticamente estratta dall'insieme delle risorse per la CAA incluse nel software*

Nella terza area sarà riportato un riepilogo della frase o parola composta in orizzontale o verticale, il totale degli aiuti restanti, il totale del punteggio raggiunto.

La parola o frase che si voleva scrivere è considerata errata quando: non è presente nel dizionario oppure, nel caso di frase, quando non è inclusa nel file delle parole caricato all'avvio della scheda didattica.

**** per utilizzare queste immagini sarà necessario aver scaricato, precedentemente, le risorse gratuite Arasaac***

APP FELICITOUS PLAYER

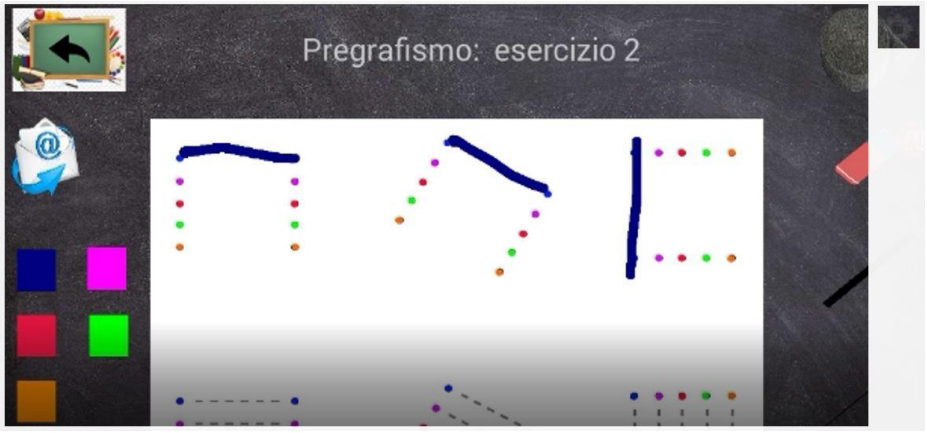
È possibile utilizzare Felicitous anche in dispositivi Android.

L'app potrà essere scaricata dalla pagina https://www.felicitous.it cliccando su "App Felicitous" o l'icona per android. L'App è pienamente compatibile anche con il software DidaBoard.

L'utilizzo dell'App è regolato dall'Eula riportata sia sul web che nel presente manuale e richiede l'acquisto della licenza per sbloccarne tutte le sue funzionalità (ad esempio il Cloud). Per la condivisione delle strutture è necessario, inoltre, disporre di una licenza attiva anche per il software Felicitous per Windows.

Per ottenere il codice della licenza dell'App (da acquistare) e successivamente abilitarne il Cloud è necessario procedere alla registrazione gratuita sul portale https://www.sitsardegna.it

Tutte le schede didattiche devono essere create tramite il pannello di controllo nel "lato amministrazione" del software Windows e, per essere caricate nell'App ed in quest'ultima utilizzate, "condivise nel Cloud" oppure "esportate localmente" per essere caricate manualmente nel proprio dispositivo Android.



L'App, come mostrato nell'immagine precedente con le aree separate, si compone

del lato utente più un pulsante in alto a destra, quasi trasparente a forma di ingranaggio, che permetterà di accedere al lato amministrazione una volta premuto e tenuto premuto per più di due secondi.

L'App non permetterà di usare tutte le funzionalità presenti nel software nella versione per Ms. Windows. L'applicativo per smartphone e tablet Android è stato pensato solo per permettere di avere sempre a portata di mano quelle strutture comunicative "rapide". L'uso delle funzioni sulla didattica, più avanzate, richiedono devices più performanti e schermi che non affatichino la vista anche dietro un utilizzo prolungato.

CONFIGURAZIONE APP ANDROID



Una volta tenuto premuto il pulsante di configurazione per più di due secondi, si aprirà in automatico la finestra riportante tutte le voci per configurare e gestire l'app.

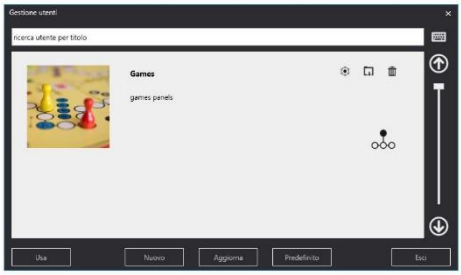
Questa si suddivide in:

1. **Info App**: in quest'area saranno visualizzate le informazioni sull'App.
2. **Configurazione App**: in quest'area sarà possibile personalizzare la configurazione della sintesi vocale da utilizzare, le impostazioni e dati di accesso al Cloud (indirizzo email e licenze del software e dell'App), abilitare l'accesso al Cloud e personalizzare la visualizzazione dei simboli per la CAA.
3. **Database predizione**: in quest'area sarà possibile gestire l'intero database della predizione.
4. **Database simboli**: in quest'area sarà possibile gestire l'intero database dei simboli della CAA.
5. **Download dal Cloud**: in quest'area sarà possibile scaricare le risorse condivise nel Cloud.

6. **Gestione schede caricate**: in quest'area sarà possibile gestire le schede didattiche scaricate scegliendo, fra le altre funzioni, quale scheda impostare come predefinita.
7. **Download dati predefiniti**: tramite quest'area sarà possibile scaricare tutti i dati predefiniti dell'App e, eventualmente, ripristinare quelli già scaricati se erroneamente cancellati oppure danneggiati a seguito di malfunzionamento della scheda di memoria esterna del dispositivo Android.

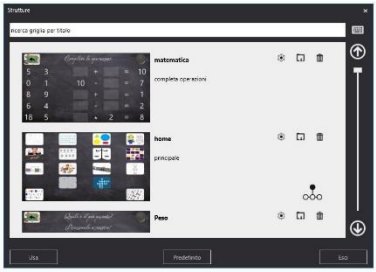
Per impostare una scheda come predefinita sarà sufficiente cliccare sull'icona come questa riportata a sinistra.

CLOUD E CONDIVISIONE



Tutte le schede didattiche create con il software DidaBoard per Windows potranno essere condivise nel Cloud, singolarmente selezionando la singola scheda oppure tutte quelle che compongono una struttura didattica selezionando l'utente da condividere, attraverso il pannello di amministrazione del software per Windows.

Per condividere l'utente scelto, oppure una singola scheda didattica, sarà sufficiente cliccare sul pulsante qui a sinistra.

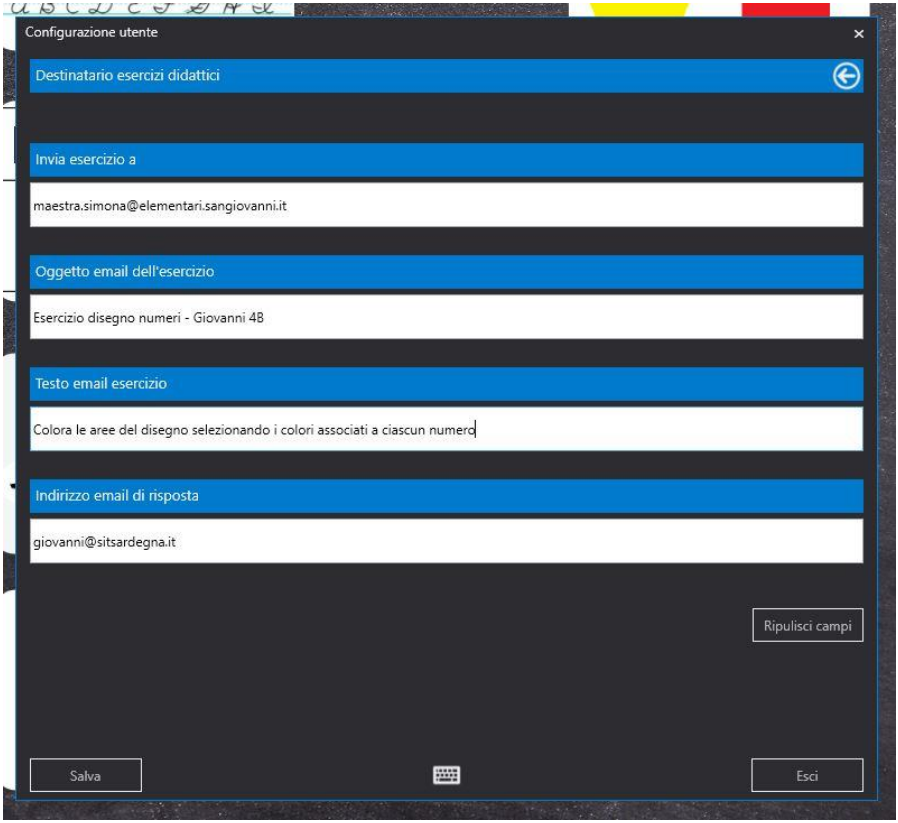


Per la condivisione sarà richiesto l'inserimento di un codice alfanumerico che, poi in fase di download della struttura nell'App, dovrà essere indicato nel campo di ricerca per scaricare le schede condivise e se la scheda o le schede didattiche potranno essere condivise con tutti gli utilizzatori dell'App (nel caso in cui si scelga di condividerle "privatamente" - quindi scegliendo No alla domanda "vuoi condividerle con tutti" – la scheda o le schede potranno essere scaricate solo dall'utilizzatore dell'App che, nella sua configurazione, riporta lo stesso seriale del software Windows.

DIDATTICA A DISTANZA ED INVIO ESERCIZI

Con DidaBoard è possibile svolgere esercizi didattici assegnati dagli insegnanti ed inviarli direttamente alla loro casella email senza passare per le tante piattaforme online e senza dover fotografare o scannerizzare il foglio con lo svolgimento dell'esercizio, caricarlo sulla piattaforma ed attendere il caricamento.

Per inviare gli esercizi è sufficiente accedere alla finestra configurazione, nel lato utente, cliccare sul pulsante "Didattica" e compilare i rispettivi campi con le informazioni richieste.



In fase di creazione di una scheda didattica, inoltre, sarà possibile utilizzare il comando “Invia esercizio via email” senza dover compilare i dati nell’area configurazione.

Qualora una scheda didattica riporti sia il comando “Invia esercizio via email” e nell’area configurazione sono stati completati tutti i campi come richiesto, il software utilizzerà questi ultimi per inviare la mail all’insegnante. Per usare i dati indicati nel comando “Invia via email” ricordarsi di cancellare la configurazione usando il pulsante “Ripulisci campi” come da immagine del lato utente qui in alto.

SOFTWARE VERIFICATO

Per ogni major release oltre ai continui, numerosi e scrupolosi test riguardanti il funzionamento dell’applicativo, il software Felicitous (e quindi DidaBoard nel suo nome personalizzato per Helpicare) viene sottoposto anche alla verifica preventiva con tutti gli antivirus in elenco a seguire.

Qualora l’antivirus, se presente nel proprio dispositivo, dovesse identificare dei virus all’interno della cartella di installazione del software si consiglia di:

1) Aggiornare la definizione dei virus secondo gli ultimi rilasci della casa madre dello stesso antivirus.
2) Eseguire una nuova scansione della cartella di installazione del software Felicitous / DidaBoard.

Qualora l’antivirus continui ad identificare virus nella cartella di installazione del software, al fine di prevenire malfunzionamenti nello stesso software Felicitous / DidaBoard, si consiglia di:

1) Contattare il supporto tecnico per richiedere la disattivazione della licenza specificando la problematica verificatasi.
2) Disinstallare il software.
3) Scaricare l’installer richiedendolo, anche via email, al supporto tecnico.
4) Reinstallare il software ex novo.

Symantec	Undetected	Alibaba	Undetected
Ad-Aware	Undetected	AegisLab	Undetected
AhnLab-V3	Undetected	Alibaba	Undetected
ALYac	Undetected	Antiy-AVL	Undetected
Arcabit	Undetected	Avast	Undetected
Avast-Mobile	Undetected	AVG	Undetected
Avira (no cloud)	Undetected	Baidu	Undetected
BitDefender	Undetected	CAT-QuickHeal	Undetected
ClamAV	Undetected	CMC	Undetected
Comodo	Undetected	CrowdStrike Falcon	Undetected
Cyren	Undetected	DrWeb	Undetected
Emsisoft	Undetected	eScan	Undetected
ESET-NOD32	Undetected	F-Prot	Undetected
F-Secure	Undetected	Fortinet	Undetected
GData	Undetected	Ikarus	Undetected
Jiangmin	Undetected	K7AntiVirus	Undetected
K7GW	Undetected	Kaspersky	Undetected
Kingsoft	Undetected	MAX	Undetected
MaxSecure	Undetected	McAfee	Undetected
Microsoft	Undetected	NANO-Antivirus	Undetected
Palo Alto Networks	Undetected	Panda	Undetected
Qihoo-360	Undetected	Rising	Undetected
Sangfor Engine Zero	Undetected	Sophos AV	Undetected
SUPERAntiSpyware	Undetected	TACHYON	Undetected
Tencent	Undetected	TrendMicro	Undetected
TrendMicro-HouseCall	Undetected	VIPRE	Undetected
ViRobot	Undetected	Webroot	Undetected
Yandex	Undetected	Zillya	Undetected
ZoneAlarm by Check Point	Undetected	Zoner	Undetected

ASSISTENZA E CONTATTI

SitSardegna.it di Giovanni Angelo Pinna	www.sitsardegna.it e www.felicitous.it Tel & WhatsApp: 070 79 66 557 didaboard@sitsardegna.it
Helpicare by DidaCare	www.helpicare.com 051 68 10 450 info@helpicare.com

L'assistenza sul software viene offerta tramite sms WhatsApp o telefonica oppure via email richiedendone preventivamente l'apertura di un ticket alla casella mail sopra indicata, per quelle problematiche più complesse.

Ulteriore canale di assistenza presente, tramite i canali del distributore/partner (Helpicare by DidaCare) come da quest'ultimo regolata.

Richieste di personalizzazione, creazione griglie o strutture devono essere inviate alla casella email sopra indicata.

CREDITI E INFO AGGIUNTIVE

Pittogrammi Arasaac (qualora separatamente installati dall'utente): set di immagini create dall'organizzazione Arasaac (Aragonese Centre for Augmentative & Alternative Communication) – Pictograms' author: Sergio Palao Origin: ARASAAC (http://arasaac.org) Licenses: CC (BY-NC-SA) Property: Aragon Government

Questo set di immagini non è automaticamente integrato nel software ma scaricabile dall'utente durante l'installazione del software e su sua libera scelta. L'eventuale decisione di non installare e scaricare anche i pittogrammi Arasaac non pregiudica il corretto e normale funzionamento del software.

Informativa privacy ed Eula sul software: www.felicitous.it

L'utente, installando il software, accetta entrambe le informative in ogni loro parte.

L'informativa può essere visionata liberamente anche prima dell'acquisto ed installazione del software, anche nella sua versione dimostrativa.

APPUNTI